

Dilluns, 19 de novembre de 2012

ADMINISTRACIÓ LOCAL**Ajuntament de Castelldefels****ANUNCI**

El Ple d'aquest Ajuntament, en sessió del dia 26 de juliol de 2012, aprovà inicialment el Reglament de segona activitat de la policia local de Castelldefels. En compliment del que estableixen els 178.2 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprovà el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i 66.1 del Decret 179/1995, de 13 de juny que aprovà el Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens Locals, es procedeix a publicar íntegrament el reglament que ha resultat aprovat, el qual entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació en el *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*, un cop transcorregut el termini de quinze dies a què es refereix l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases de règim local.

Contra les modificacions i els acords definitius esmentats, hom podrà interposar recurs-contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats a partir de la data de publicació del text íntegre del Reglament al Butlletí Oficial de la Província.

REGLAMENT DE SEGONA ACTIVITAT DE LA POLICIA LOCAL DE CASTELLDEFELS.

L'objecte d'aquest reglament és vetllar per tal que en el cos de policia local es tinguin les aptituds adequades per complir les funcions que tenen encomanades, que són fonamentalment de caràcter operatiu i que poden tenir associat un component important de risc, i poder garantir, així l'eficàcia en el servei policial. La Segona activitat es regularà en els termes i condicions previstos en el present reglament i d'acord en la legislació vigent.

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

Article 1. Disposicions generals de la situació de segona activitat.

El passi dels funcionaris del Cos de la Policia Local a la situació de segona activitat es produirà per la causa legal establerta a l'article 43 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de Polícies Locals de Catalunya i demés normes que resultin d'aplicació:

- Per pèrdua o disminució de les condicions físiques o psíquiques en un grau que impedeixi als funcionaris desenvolupar normalment el servei, sense que els incapaciti permanentment per complir les seves funcions.
- Per dictamen mèdic oficial.
- Per raó d'edat (en cap cas serà inferior a 57 anys) de manera voluntària.

Els funcionaris que passin a segona activitat i se'ls assigni un lloc de treball d'aquesta naturalesa, cessen en els llocs on complien el seu servei i restaran adscrits a un lloc de treball del catàleg de llocs de treball de la segona activitat adequat a la seva experiència i capacitat.

El cessament de la situació de servei en tindrà efectes l'endemà de la notificació de la resolució que declara la situació administrativa especial de segona activitat.

El passi a la segona activitat es produirà només des de la situació de servei actiu i es romandrà en aquesta situació fins a la situació de jubilació, excepte quan la causa del pas a la segona activitat hagi estat la insuficiència de les aptituds psicofísiques i aquestes hagin desaparegut segons determini el corresponent dictamen mèdic oficial, tornant el funcionari al servei ordinari. En cas que el passi a la situació de segona activitat s'hagi produït com a conseqüència de pèrdua d'aptituds psicofísiques i aquestes hagin desaparegut, es donarà per finalitzada la situació de segona activitat.

El passi a la situació de segona activitat no comportarà la pèrdua de la condició d'agent de l'autoritat del funcionari de la Policia Local que l'ostenta. Es a dir, que en la situació de segona activitat s'ostentarà la categoria que es posseïa en el moment de produir-se el traspàs a la citada situació i el temps transcorregut en la situació de segona activitat serà computable a efectes de triennis i de drets passius.

El personal en situació de segona activitat, restarà subjecte als mateixos règims disciplinaris i d'incompatibilitats que el personal en servei actiu.

Dilluns, 19 de novembre de 2012

En la situació de segona activitat no es podrà participar en procediments de promoció o mobilitat en els cossos de la Policia Local.

Malgrat això, a aquells funcionaris que, estant en situació d'actiu estiguessin realitzant, en el moment de donar-se les circumstàncies per al passí a la segona activitat, les proves corresponents per accedir a l'escala de comandament, se'ls posposarà el passí a la segona activitat fins a l'acabament de les mateixes.

Article 2. Adscripció.

Els funcionaris que passin a segona activitat restaran adscrits a una Unitat específica de segona activitat dins del Cos de la Policia Local. En cas que no sigui possible per no existir vacant, de manera voluntària es consideraran altres llocs de treball de l'Ajuntament adequats a les seves condicions psicofísiques i competencials.

La Unitat de segona activitat vetllarà per l'adequació dels policies als perfils necessaris i dependrà orgànica i funcionalment del comandament superior de la policia local.

Correspon a l'Alcaldia la competència per resoldre tant d'ofici com a petició del funcionari/ària interessat/da els expedients de segona activitat, previ informe de la Unitat específica de segona activitat, complint-se amb el tràmit d'informació i consulta a la Junta de Personal prèviament a l'adscripció als diferents llocs de segona activitat.

La resolució estarà condicionada pels següents elements:

Dictamen favorable del tribunal mèdic (en el supòsit de disminució de les aptituds físiques o psíquiques).

Existència de llocs de treball de segona activitat al catàleg.

A la capacitat real de la persona per al desenvolupament de les funcions pròpies del lloc de destinació.

Article 3. Comissió de Segona Activitat.

Aquesta Comissió estarà formada, de forma paritària, per la representació social i per la representació de l'Ajuntament, amb un total de 6 persones. Aquesta comissió tindrà funcions consultives, negociadores i deliberatives, resten finalment la decisió, en l'àmbit de les atribucions organitzatives i indelegables que corresponen a l'Alcaldia.

Les seves missions seran les següents:

- Proposta de modificació del Reglament de Segona Activitat si fos necessari, sent el ple qui l'aprovi.
- Ampliació o disminució del Catàleg de llocs de treball de segona activitat.
- Redactar els perfils competencials dels llocs de treball (horari, funcions, nombre d'agents, torns...).
- Vetllar per l'adequació dels policies als perfils dels llocs de treball.
- Planificar i efectuar propostes de formació necessària per al desenvolupament efectiu del lloc de treball de segona activitat.
- Resoldre els conflictes derivats de l'assignació dels diferents llocs de treball mitjançant un acord.

Per a l'adscripció als diferents llocs de treball es tindran en compte les característiques de cada lloc de treball, el grau personal del funcionari, la valoració del treball realitzat, la formació, l'antiguitat i la idoneïtat del funcionari, en relació amb les funcions a desenvolupar.

Article 4. Distintius i armament.

1. Els funcionaris que passin a la segona activitat prestaran el seu servei amb arma de foc, amb l'excepció dels agents que passin a aquesta situació per pèrdua d'aptituds psicofísiques. S'estudiarà la possibilitat que l'agent presti el servei sense l'arma reglamentària, sempre que les circumstàncies així ho indiquin.

2. Portaran l'uniforme propi de la Policia Local.

3. Serà estudiada la possibilitat de realitzar el servei sense uniforme, ni arma reglamentària, fet que serà concedit per l'Alcaldia de manera motivada.

Dilluns, 19 de novembre de 2012

Article 5. Funcions en segona activitat.

Les funcions que es desenvolupin pels membres de la Policia Local en situació de segona activitat ho seran dins el mateix cos a que pertanyen, exercint altres funcions d'acord amb llur categoria, sempre que hi hagi lloc vacant. En altre cas, poden passar a prestar serveis complementaris adequats a llur grup professional en altres llocs de l'Ajuntament, sempre de manera voluntària.

Les funcions concretes que desenvoluparan els funcionaris membres de la Policia Local en situació de segona activitat seran les que figurin en el Catàleg de Llocs de Treball de la 2ª Activitat.

Al catàleg de llocs de treball de segona activitat es determinaran els llocs que podran ser coberts amb personal en aquesta situació i s'especificaran les funcions amb caràcter no limitatiu.

Article 6. Resolució sobre segona activitat i acreditació professional.

Es passarà a la situació de segona activitat i, en el seu cas, es reingressarà al servei actiu, mitjançant resolució de l'Alcalde o regidor/a delegat/da quan es donin les circumstàncies establertes en aquest reglament o a la normativa vigent.

La situació de segona activitat quedarà reflectida en el expedient personal del funcionari afectat.

Article 7. Excepcionalitat.

1. L'Alcalde podrà requerir motivadament a Polícies Locals en situació de segona activitat per a l'acompliment de funcions operatives de la Policia Local, pel temps mínim necessari, quan concorrin raons excepcionals de seguretat ciutadana que, bàsicament, contemplaran els aspectes següents:

- a) Que siguin imprevisibles i no periòdiques.
- b) Que siguin d'una magnitud tal que no puguin resoldre's pels mitjans policials operatius ordinaris.

2. La designació dels funcionaris per a la realització dels serveis esmentats, s'iniciarà pels que hagin passat a la situació de segona activitat per raó d'edat, i, en ordre cronològicament invers al del seu passí, començant pels que es trobin desenvolupant les seves activitats en l'àrea de seguretat.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE PASSI A LA SITUACIÓ DE SEGONA ACTIVITAT.

Les causes que poden comportar passí a segona activitat, seran les següents:

- 1.- Per disminució de les aptituds psicofísiques per al desenvolupament de la funció policial acreditades per dictamen mèdic o revisió psicotècnica.
- 2.- Per disminució de la seva capacitat per compliment d'una edat determinada.

Article 8. Primer supòsit de passí a segona activitat: dictamen mèdic o revisió Psicotècnica.

1. Serà d'aplicació als agents de policia que, segons dictamen mèdic emès pel Tribunal que estableix la Llei 16/91 de Polícies Locals de Catalunya i demés normes que resultin d'aplicació, tenen disminuïda llur capacitat per acomplir amb el servei ordinari. Podrà produir-se d'ofici o a instància de part.

2. En qualsevol cas la disminució de la capacitat no ha de ser de tal intensitat que faci al funcionari invàlid pel treball essencial de Policia. No serà compatible a situació de segona activitat amb la declaració de cap grau d'invalidesa per l'òrgan competent, llevat de la invalidesa parcial.

3. El passí a segona activitat en el present supòsit podrà ser reversible mitjançant nou dictamen mèdic emès pel Tribunal mèdic.

4. El passí a segona activitat per no aptitud en la revisió psicotècnica podrà ser reversible mitjançant nova revisió a partir dels sis mesos.

Dilluns, 19 de novembre de 2012

Article 9. Segon supòsit de passi a segona activitat: compliment de l'edat determinada.

1. Serà d'aplicació al personal amb disminució objectiva que, amb una edat de 57 anys o superior, així ho sol·liciti, sense perjudici que hi hagi personal de policia local que segons dictamen mèdic sigui susceptible d'ocupar aquest lloc.
2. Sense perjudici de que el policia que així ho sol·liciti tingui dret a passar a la situació de segona activitat, la declaració formal i l'adscripció a un dels llocs de segona activitat serà tramitada en cas de vacant de llocs susceptibles de ser ocupats en règim de segona activitat i si no hi ha cap policia del supòsit primer (dictamen mèdic) que pogués ocupar aquesta vacant.
3. L'ocupació dels llocs de catàleg de segona activitat que haguessin quedat vacants per la no ocupació dels mateixos per policies del supòsit primer es produirà entre voluntaris majors de 57 anys, prioritzant en funció de la major edat.
4. L'interessat no podrà sol·licitar el reintegrament al servei ordinari abans d'haver estat un mínim d'un any en la situació de segona activitat.

Article 10. Reconeixements mèdics i dictamen del Tribunal mèdic.

Reconeixements mèdics periòdics.

Pels agents que es trobin en situació de segona activitat per motius mèdics, els facultatius podran disposar la pràctica de reconeixements mèdics periòdics per a l'avaluació de les aptituds psicofísiques, quan les causes que varen originar la disminució així ho aconsellin.

Aquesta circumstància quedarà reflectida en el dictamen, que fixarà la data en que s'haurà de procedir al nou reconeixement.

En aquest cas, si es produís el passi a la situació administrativa de segona activitat, en la Resolució de l'Alcalde o regidor/a delegat/da es determinarà el caràcter provisional de la mateixa, així com la seva revisió en funció dels reconeixements mèdics que es practiquin.

L'interessat podrà sol·licitar la realització de nous reconeixements mèdics anuals per al seu reingrés en el servei actiu, quan consideri que han desaparegut les causes que varen motivar la disminució d'aptituds físiques o psíquiques.

Dictamen del Tribunal mèdic.

1. El tribunal ha d'emetre el dictamen mèdic per majoria i l'ha d'elevat, acompanyat del parer del facultatiu que en discrepi, si s'escau, a l'Alcalde- President o regidor/a delegat/da per tal que adopti la resolució pertinent, contra la qual es poden interposar els recursos que determina la legislació vigent en matèria de règim local.
2. El dictamen haurà de contenir els aspectes següents:
 - A. L'existència o no de disminució d'aptituds físiques, psíquiques o sensorials.
 - B. Si l'esmentada disminució d'aptituds es preveu, o no, amb caràcter permanent o si ho és amb limitació parcial.
 - C. Si l'esmentada disminució d'aptituds es susceptible de ser considerada com qualsevol de les invalideses que es contemplen a la Seguretat Social, motiu pel que no procedirà el passi a segona activitat.
 - D. Si la insuficiència en les aptituds afecta o no al funcionament normal dels serveis policials que ha de prestar l'interessat.
 - E. La conveniència o no del passi a la segona activitat.
 - F. El Tribunal que ha d'emetre el dictamen mèdic, a que es refereix l'article 43.1 de la Llei de Polícies Locals de Catalunya, es compondrà de 3 metges: un designat per l'Ajuntament, un designat per l'interessat i un escollit per sorteig entre els facultatius del Servei Català de la Salut que disposin dels coneixements idonis en relació amb el tipus d'afecció o malaltia que pateixi l'interessat.

El dictamen mèdic emès serà vinculant per a totes les parts.

Dilluns, 19 de novembre de 2012

CAPÍTOL III. EFECTES DEL PASSI A SEGONA ACTIVITAT.

Article 11. Retribucions.

S'abonaran les retribucions bàsiques (sou base i antiguitat) i complementàries (complement de destí, complement específic fix i aquelles parts del complement específic variable que es cobren al pertànyer al col·lectiu de la policia local) corresponent a la categoria d'agents de la policia local i els plus funcionals en cas que el servei de segona activitat assignat comporti la realització de situacions funcionals expressament regulades en l'acord de condicions aplicable al col·lectiu de la policia local (turnicitat, festius, caps de setmana i nocturnitat).

Serveis extraordinaris.

Els funcionaris en situació de segona activitat no realitzaran serveis extraordinaris, a excepció de les situacions que requereixin prolongar la jornada inexcusablement o desenvolupar tasques extraordinàries en qualsevol lloc de treball del catàleg de llocs de treball de Segona Activitat.

Així mateix podran, amb caràcter voluntari, prestar serveis extraordinaris sempre que les funcions d'aquests s'adeqüin a les funcions pròpies establertes al catàleg de segona activitat.

Article 12. Promoció interna i formació complementària.

El personal que es trobi en situació de segona activitat no podrà participar en processos de promoció interna, dins del Cos de la Policia Local, en tant estigui en aquesta situació, llevat de les situacions de segona activitat temporal i sempre que siguin reversibles (en el supòsit de no apte per revisió psicotècnica o per dictamen mèdic, s'haurà de fer una revisió prèvia que doni l'aptitud prèviament al inici del procés selectiu).

En cas que el desenvolupament de la segona activitat requereixi una formació complementària per part de la persona que l'ha de desenvolupar, aquesta es facilitarà per part de l'Ajuntament.

En quan a la carrera professional aquesta quedarà consolidat el nivell assolit en el moment del passi a la situació de segona activitat i d'acord amb la regulació de la carrera professional.

Si el funcionari o funcionaria en segona activitat torna al servei actiu ordinari continuarà en el procés de carrera professional segons la regulació establerta.

Article 13. Entrada en vigor.

El present reglament de segona activitat de la policia local entrarà en vigor a partir de la seva aprovació i la del catàleg de llocs de segona activitat pel ple municipal, prèvia negociació amb la representació social.

Disposicions Addicionals.

Primera.- En un termini d'un mes comptador a partir de l'aprovació definitiva d'aquest Reglament i de la realització del catàleg dels llocs de treball de segona activitat, es constituirà una Comissió Tècnica de la situació de Segona Activitat que tindrà caràcter paritari amb l'objectiu de vetllar per la correcta aplicació del present Reglament.

Segona.- L'Ajuntament impulsarà els processos de formació dels comandaments de la Policia Local necessaris per tal que l'aplicació del Reglament es faci de manera eficient. Així mateix, l'Ajuntament impulsarà el processos de formació dels agents que passin a la situació de segona activitat per tal de garantir la seva adequació al lloc de treball.

Tercera.- Totes les persones que durant la tramitació d'un expedient de segona activitat tinguin coneixement o accés a dades personals de caràcter mèdic especialment sensibles i protegides pel dret a la intimitat hauran de guardar la deguda reserva professional a aquest respecte i complir rigorosament la normativa vigent sobre protecció de dades de caràcter personal.

Quarta.- La identificació dels llocs de segona activitat, d'acord amb el que disposa aquest reglament, no ha de comportar un increment ni un traspàs d'efectius de la plantilla del cos de policia local per aquest motiu i ha de vetllar per l'operativitat del cos i, per tant, el dret a la seguretat de la ciutadania.

Cinquena.- El passi a la situació de segona activitat no comportarà la pèrdua de la condició d'agent de l'autoritat del funcionari de la Policia Local que l'ostenta.

Dilluns, 19 de novembre de 2012

Sisena.- Es pren el compromís per ambdues parts de revisar el present reglament per la comissió tècnica als sis mesos de la seva entrada en vigor, per tal d'avaluar els efectes que dit reglament hagi pogut ocasionar.

Setena.- Vigència temporal del reglament.

El present reglament de segona activitat serà ratificat pel Ple de l'Ajuntament i la seva aplicació s'iniciarà l'1 de setembre de 2012, podent-se revisar als sis mesos segons la disposició anterior, i qualsevol de les parts podrà sol·licitar la convocatòria de la comissió per tractar les modificacions que es consideren oportunes.

Vuitena.- La regulació funcional i competencial dels llocs de treball establerta en aquest reglament no limita la potestat autoorganitzativa que d'acord amb el decret 214/1990 i altra normativa d'aplicació atorga a l'alcalde o regidor/a delegat/da.

CATÀLEG DE FUNCIONS DE SEGONA ACTIVITAT.

RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE SEGONA ACTIVITAT.

Es determinen 2 franges d'edat per assignar els llocs de treball. Una primera franja anirà dels 57 anys fins als 60 anys (Nivell II) i una altra franja que anirà de més de 60 anys fins als 67 anys (Nivell I). La permanència al nivell II es podrà perllongar de manera voluntària sol·licitant-lo l'agent i amb informe favorable de la comissió de segona activitat. Tots els agents prestaran el servei d'uniforme i armats, a excepció d'aquells que estiguin en 2^a Activitat per disminució de les seves condicions psíquiques (que no ho faran armats) i aquells que ho sol·licitin de manera voluntària amb el consentiment raonat per part d'Alcaldia.

El catàleg de llocs de treball per a la segona activitat consensuat entre la representació de l'Ajuntament, la representació de Direcció i la representació de les forces sindicals (CCOO, UGT i CSIF) és el següent:

PELS AGENTS.

1.- AJUNTAMENT.

Nivell: I.

Funcions: Control d'accés a l'Ajuntament i atenció al ciutadà.

Torns: Matí i Tarda.

Horari: de dilluns a dissabte (amb l'opció voluntària de venir diumenges i festius en cas de necessitat).

Persones per torn: 1.

2.- VIGILÀNCIA I SEGURETAT DE L'AJUNTAMENT.

Nivell: II.

Funcions: Patrullatge a peu de l'entorn de l'edifici. Informació als ciutadans. Detecció de desperfectes. Correcció d'infraccions a les OO.MM. Enllaç entre Prefectura i Ajuntament. Prevenció situacional.

Torns: Matí i tarda.

Horari: de dilluns a diumenge, inclosos festius.

Persones per torn: 2.

3.- VIGILÀNCIA I SEGURETAT DE LA PREFECTURA.

Nivell: II.

Funcions: Patrullatge a peu de l'entorn de l'edifici. Informació als ciutadans. Detecció de desperfectes. Correcció d'infraccions a les OO.MM. Enllaç entre Prefectura i Ajuntament. Prevenció situacional.

Torns: Matí i tarda.

Horari: de dilluns a diumenge, inclosos festius.

Persones per torn: 1.

4.- ATENCIÓ AL PÚBLIC (Direcció, Oficina de la platja).

Nivell: I o II.

Funcions: Informació, recepció i atenció als ciutadans. Orientació i derivació cap a on correspongui (serveis administratius, inspecció de guàrdia, ajuntament...).

Torns: Matí i tarda.

Dilluns, 19 de novembre de 2012

Horari: de dilluns a diumenge, inclòs els festius.
Persones per torn: 1 (possibilitat d'un segon i un tercer per relleus).

5.- INTENDÈNCIA DE GESTIÓ DE MANTENIMENT I SENYALITZACIÓ.

Nivell: I.

Funcions: Control d'estoc de senyalització, auxili al comandament de suport a direcció (acompanyament i seguiment d'equips de via pública i projectes de senyalització, obres,...). Vehicles de la flota (fitxes, reposicions de material, tallers,...). Memòria de les pròpies actuacions. Control dels vehicles que hi ha als dipòsits. Lliurament dels vehicles del dipòsit de direcció.

Torns: Matí i tarda.

Horari: de dilluns a diumenge, inclòs els festius.

Persones per torn: 1.

6.- NOTIFICACIONS.

Nivell: I o II.

Funcions: Repartiment de totes les notificacions de direcció així com les de l'Ajuntament. Lliurament d'atestats policials. Memòria de les pròpies actuacions.

Torns: Matí i tarda.

Horari: de dilluns a diumenge, inclosos els festius.

Persones per torn: 2.

7.- OPERADOR DE RADAR.

Nivell: I o II.

Funcions: Control de velocitat a les vies de la ciutat. Estudi de velocitats mitjanes. Trasllat a suport telemàtic de les infraccions. Revisions.

Torns: Matí i tarda (voluntàriament torn de nit en campanyes).

Horari: de dilluns a diumenge, inclòs els festius.

Persones per torn: 1.

8.- POLICIA DE VIGILÀNCIA EN TERRITORI ASSIGNAT.

Nivell: II.

Funcions: Control d'obres en via pública, inspeccions d'ocupació de via pública, prevenció situacional, OO.MM (abocaments, podes, mal ús de contenidors, neteja, desperfectes,...), trasllat de queixes del veïnat, entrades i sortides dels col·legis...

Torns: Matí i tarda.

Horari: de dilluns a diumenge, inclosos els festius.

Persones per torn: 2 per cada sector, estant assignats els sectors per ordre de prioritat, essent aquests els següents: Centre, Manuel Girona, Barri el Castell, Montmar Baix (Av. 301 fins Ajuntament), Vistalegre, Canyars i altres en funció de problemàtiques sobrevingudes.

9.- LLOCS A L'AJUNTAMENT.

Nivell: I o II.

Funcions: Auxiliar administratiu, administratiu, tècnics... Es tindrà en compte la titulació, així com el perfil i el resultat del procés de selecció que a l'efecte es convoqui. Les funcions i les condicions seran les que marquin les RLTS.

Torns: l'establert a la RLLT.

Horari: l'establert a la RLLT.

Persones per torn: segons vacants.

PELS COMANDAMENTS.

El comandaments estaran assignats a llocs de treball similars de direcció, assessorament, gestió, suport, etc. als que ocupen actualment sense funcions operatives de carrer.

A més a més, també es crea aquest catàleg de llocs de treball:

Dilluns, 19 de novembre de 2012

PELS COMANDAMENTS DE L'ESCALA INTERMITJA.

1.- SUPORT A PREFECTURA I/O ESCALA DE COMANDAMENTS.

Nivell: I o II.

Funcions: Gestió de projectes, tasques derivades i o encarregades des de la prefectura i pròpies de l'escalafó de comandaments (encàrrecs de gestions), preparació i control d'actes, substitució i representació de comandaments i prefectura en actes públics i en absència de comandaments la coordinació del servei de manera no operativa.

Torns: matí i tarda.

Horari: de dilluns a diumenge, inclòs els festius.

Persones: 1.

PELS COMANDAMENTS DE L'ESCALA BÀSICA.

2.- TASQUES VARIADES (DIPÒSIT DE VEHICLES, OBRES A LA VIA PÚBLICA, PINTURA).

Nivell: I o II.

Funcions: Control d'stock de materials (senyals, sepiolita, vehicles per reparar...), gestió, seguiment i avaluació de rendiments de grues..., direcció del personal assignat (personal contractat per empreses externes), mobilitat, obres i seguiment, marques vials.

Torns: matí i tarda.

Horari: de dilluns a diumenge, inclòs els festius.

Persones: 1.

3.- CONTROL D'UNITATS D'AGENTS CÍVICS i MOBILITAT (per separat Mobilitat I Agents Cívics).

Nivell: I o II.

Funcions: Planificació, seguiment i avaluació del servei, necessitats de material (vestuari dels agents) i memòries de treball.

Torns: Matí i tarda.

Horari: de dilluns a diumenge, inclòs els festius.

Persones: 1.

4.- MEDIACIÓ, PENES ALTERNATIVES I INSERCIÓ SOCIAL.

Nivell: I o II.

Funcions: Seguiments d'acords de mediació, seguiments de casos signats amb justícia juvenil, reparació de penes per treballs per la comunitat i derivats, recolzament a l'observatori de la delinqüència i tots aquells actes de reparació en general, supervisió de la dinàmica del control de presència.

Torns: Matí i tarda.

Horari: de dilluns a diumenge, inclòs els festius.

Persones: 1.

L'horari de matí serà de 06:00 h a 14:00 h i l'horari de tarda serà de 14:00 h a 22:00 h (aplicable a tots el treballadors que s'acullin a la segona activitat).

Els policies que es trobin en segona activitat podran sol·licitar un canvi de destinació dins del catàleg de llocs de treball transcorregut un mínim d'un any del seu accés a aquesta situació. Per concedir o no aquest canvi de destinació es tindrà en compte la disponibilitat en el lloc sol·licitat, a més dels motius al·legats pel policia. Correspon a la Comissió de Segona Activitat estudiar aquesta petició i donar una resposta en concordança amb el que estableix l'article 3 del Reglament de Segona Activitat.

Castelldefels, 31 d'octubre de 2012

L'alcalde president, Manuel Reyes López