



NORMATIVA D'ÚS

L'usuari es farà responsable de complir les normes següents:

1. Complir la normativa vigent pel que fa al tabac.
2. A la sala no s'hi pot entrar menjar ni begudes o altres objectes que puguin malmetre el mobiliari, la decoració o que impedeixin o dificultin la comoditat dels altres usuaris.
3. No és permesa l'entrada d'animals a la instal·lació a excepció dels gossos guia dels invidents.
4. Respectar les decisions del personal del teatre, el qual podrà decidir, en tot moment, les pautes de comportament a seguir en cada ocasió.
5. Respectar les senyalitzacions dels accessos restringits de l'espai.
6. El teatre obrirà l'accés al públic, com a mínim, 15 minuts abans de començar l'acte, sempre amb l'acord del responsable tècnic del teatre.
7. El responsable de l'activitat haurà d'avisar al cap tècnic del començament de l'acte, procurant la màxima puntualitat. El cap tècnic donarà les ordres pertinents perquè comenci l'acte.
8. Un cop iniciada l'actuació i per qüestions de seguretat no es permesa l'entrada al recinte. Els organitzadors ho faran constar en les entrades de l'espectacle.
9. En les activitats de caràcter gratuït el control de sala es realitzarà amb el lliurament d'entrades.
10. En cap cas se superarà l'aforament màxim de la sala, que és de 401 localitats (més dues localitats per a cadires de rodes).
11. No es podran afegir cadires a l'aforament ni haver-hi persones dretes a la sala mentre es porta a terme l'acte. En el cas de festivals o actes de nombrosa participació a l'escenari, l'usuari es fa responsable dels actuants, reservant-los un seient o bé mantenint-los a les sales d'assaig.
12. L'usuari no retardarà sense motiu el començament de l'acte i si existeixen causes imprevistes o d'evident impediment, ho farà sempre amb l'acord dels responsables del teatre Plaza.
13. L'usuari es compromet a no retardar-se després d'acabar l'acte més enllà del temps prudencial i necessari per a recollir el seu material i així poder tancar el teatre.
14. No es pot fer fotografies ni enregistraments d'imatge i so, en cap suport, sigui mecànic, digital o d'altres, sense l'autorització de la companyia.
15. Tot el material del teatre Plaza (il·luminació general i d'espectacle, so imatge, maquinària i d'altres) serà manipulat únicament pels tècnics del teatre.
16. L'usuari es compromet a no alterar l'ordre, guardar el degut respecte a les persones i fer cas de les advertències i condicions que el personal del teatre Plaza indiqui en cada cas.
17. L'usuari es compromet a no deteriorar ni malmetre les instal·lacions ni els bens mobles, essent responsable dels danys i perjudicis ocasionats, i de les despeses que se'n derivin.
18. No es pot penjar cap cartell ni cap element decoratiu o publicitari a les parets, columnes o vidres del recinte, ja sigui a l'interior o a l'exterior. En tot cas, es penjarà en qualsevol suport que no malmeti la instal·lació.
19. L'usuari es limitarà a fer ús de l'espai autoritzat i zones comuns sense accedir a la resta de dependències.
20. Aniran igualment a càrrec dels organitzadors els desperfectes ocasionats en dependències diferents de les autoritzades per la negligència dels usuaris.
21. L'entitat organitzadora se'n farà càrrec de les despeses derivades de la Societat General d'Autors i Editors.

Podeu consultar el reglament complert al web del Teatre Plaza: www.teatreplaza.org

Signatura: Data: