



CP. 03 CANVI D'ÚS (Excepte residencial) - v.6/16

Dades de la persona titular

Nom i cognoms o raó social	DNI/NIF/NIE/PASSAPORT/CIF
----------------------------	---------------------------

Representant legal (si s'escau haurà de presentar autorització)

Nom i cognoms	DNI/NIF/NIE/PASSAPORT/CIF
---------------	---------------------------

Dades de contacte i notificació

Carrer, plaça, núm./local/pis/porta				
Codi Postal	Població	Telèfon fix	Telèfon mòbil	Correu electrònic

Dades de l'obra

Emplaçament de l'obra (carrer, plaça, núm./local/pis/porta)		
Descripció detallada de l'obra		
Superfície útil	Qualificació Urbanística	Referència cadastral
Situació amb el Planejament: <input type="checkbox"/> Conforme <input type="checkbox"/> Disconforme <input type="checkbox"/> Afectat (vials) <input type="checkbox"/> Fora d'ordenació		

Comunico que procediré a realitzar el canvi d'ús:

ÚS ACTUAL	
<input type="checkbox"/>	Habitatge
<input type="checkbox"/>	Residencial
<input type="checkbox"/>	Comercial
<input type="checkbox"/>	Oficines
<input type="checkbox"/>	Sanitari
<input type="checkbox"/>	Religiós i/o cultural
<input type="checkbox"/>	Recreatiu
<input type="checkbox"/>	Esportiu
<input type="checkbox"/>	Industrial

NOU ÚS	
<input type="checkbox"/>	Comercial
<input type="checkbox"/>	Oficines
<input type="checkbox"/>	Sanitari
<input type="checkbox"/>	Religiós i/o cultural
<input type="checkbox"/>	Recreatiu
<input type="checkbox"/>	Esportiu
<input type="checkbox"/>	Industrial

En el cas de realitzar obres per adequar el local al nou ús: Si No

Comunico que procediré a iniciar les obres *vinculades al desenvolupament d'una activitat que, d'acord a la legislació sectorial no necessiten llicència prèvia*, consistents en :

Nº DE LA GUIA		
--------------------------	--	--

Data d'inici de les obres: _____ Termini d'execució _____ mesos

Pressupost d'Execució Material (PEM)											
Concepte	TOTAL (€) (sense I.V.A)	% taxa			% impost			% tipus			
		<input type="checkbox"/>	Exempt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20	<input type="checkbox"/>	50	<input type="checkbox"/>	90	Bonificació
		<input type="checkbox"/>	Exempt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	20	<input type="checkbox"/>	50	<input type="checkbox"/>	90	Bonificació

CP 01.1 COMUNICACIÓ PRÈVIA (SENSE PROJECTE)	
	PRESSUPOST: Descripció de les obres i valoració econòmica (mà d'obra i material)
	PLÀNOL / CROQUIS
	FOTOGRAFIES

* Si la documentació es presenta en un dossier només es podrà aportar en format digital

CP 01.2 COMUNICACIÓ PRÈVIA (AMB PROJECTE)	
	PDF 1: DOCUMENTACIÓ TÈCNICA
	PDF 2: DOCUMENTACIÓ COMPLEMENTARIA

* 1 còpia de la Documentació Tècnica i Complementaria en format digital signada electrònicament pel tècnic redactor
1 còpia de la Documentació Tècnica en format paper

DECLARO responsablement que :

- L'obra que iniciu es troba subjecta al tràmit de comunicació prèvia d'acord a la Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.
- Que compleixo els requisits establerts per la normativa, dispenso de la documentació acreditativa corresponent i em comprometo a mantenir-ne el compliment durant tota l'obra.
- Em comprometo a comunicar formalment a l'Ajuntament els canvis o modificacions que es realitzin a l'obra i les que afectin a les dades declarades en la present sol·licitud.
- Em comprometo a no obstaculitzar la funció verificadora i d'inspecció que per part de l'Ajuntament es pugui efectuar durant l'execució de l'obra i posteriorment.
- En cas d'actuar com a representant legal, dispenso de tots els poders necessaris per tramitar aquesta sol·licitud i rebre, si escau, les corresponents comunicacions i/o notificacions.
- L'obra sol·licitada és compatible amb el planejament urbanístic.
- Dispenso de les autoritzacions sectorials necessàries.
- Els residus generats es gestionaran correctament i de forma selectiva d'acord a la Decret 89/2010, de 29 de juny, pel qual s'aprova el Programa de gestió de residus de la construcció de Catalunya (PROGROC), es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició, i el cànon sobre la deposició controlada dels residus de la construcció.
- Les dades consignades en aquesta sol·licitud són certes i assumeixo la responsabilitat que es derivi de les omissions, inexactituds i/o falsedats de la informació continguda en aquest document i en els seus annexes.

AUTORITZO

- A l'Ajuntament de Castelldefels a verificar les meves dades a altres administracions o organismes per comprovar el compliment de les condicions requerides per a l'exercici de l'activitat, i que pugui verificar-les durant la seva vigència.

EFECTES de la sol·licitud

- La inexactitud, falsedat o omisió de qualsevol dada consignada en aquest document serà posada en coneixement de la persona titular que disposarà del termini de deu dies per corregir-la i/o perfeccionar-la, sense perjudici de les responsabilitats a les quals s'hagués de fer front. Si la inexactitud, falsedat o omisió tenen caràcter essencial el Servei Tècnic Municipal elevarà la proposta a l'òrgan municipal competent per tal que, prèvia audiència a la persona interessada dicti un acte administratiu en virtut del qual es declari sense efecte la declaració.
- L'Ajuntament es reserva les facultats d'inspecció i control que efectuaran els treballadors públics sobre les obres sol·licitades. En el cas que es detectin incompliments de la normativa vigent o discrepàncies, inexactituds, omissions, etc. s'haurà de valorar la paralització de les obres i es podran adoptar les mesures disciplinàries adients, en el marc de procediment sancionador que correspongui, sense perjudici d'haver d'abonar la taxa d'inspecció posterior que preveu l'ordenança fiscal vigent.
- En cas de que els serveis tècnics ho considerin oportú, es sol·licitarà la documentació complementària que sigui necessària.

A Castelldefels

Signatura titular/representant legal Data:

Il·lustríssima Sra. Alcaldessa - Presidenta de l'Ajuntament de Castelldefels

Les dades seran incloses en un fitxer automatitzat de l'Ajuntament de Castelldefels per a la finalitat indicada, el qual adopta les mesures de seguretat necessàries, d'acord amb la normativa aplicable que disposa la Llei Orgànica 15/1999 del 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal. Podrà exercir els seus drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, en els termes establerts en la legislació vigent, dirigint-se a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) de l'Ajuntament de Castelldefels.