



RESOLUCIÓ DE L' ALCALDESSA

Atès que en data 6 de maig de 2016 l'Alcaldeessa de Castelldefels, va resoldre aprovar un Pla d'Ocupació Local de l'Ajuntament de Castelldefels, per a l'execució d'un conjunt de programes d'actuació d'utilitat pública i d'interès social.

Atès que en la mateixa resolució van ser aprovades les bases reguladores del Pla municipal d'ocupació 2016, per a la contractació urgent de persones en atur residents a Castelldefels i les bases reguladores del Pla d'Ocupació 2016, per a la contractació de persones en atur.

Atès que el nombre de persones que la publicitat del procés ha aconseguit reclutar no respon, amb proporcionalitat, a les expectatives generades donat el nombre de persones aturades del municipi, raó per la qual s'imposa el criteri de rebaixar el nivell de titulació exigida i obrir un segon termini de presentació de sol·licituds.

En virtut de les facultats que m'atribueix la legislació de Règim Local vigent,

DISPOSO:

PRIMER: Modificar les bases reguladores del Pla d'Ocupació 2016 per a la contractació de persones en atur en els següents termes:

El punt 3.1 Requisits Generals queda redactat de la següent manera:

- Tenir la nacionalitat espanyola, de qualsevol país de la UE o bé amb permís de treball vigent.
- Haver complert els 16 anys i no superar l'edat establerta per a la jubilació forçosa en la data d'aprovació de les presents bases.
- Trobar-se en situació d'atur i en recerca activa de feina durant un període superior a 12 mesos. Demostrable mitjançant inscripció al SOC i informe de vida laboral. Es considerarà que s'acompleix el requisit, en els casos en els quals s'hagi treballat un màxim de 60 dies en els 12 mesos immediatament anteriors a la data límit de la presentació de sol·licituds.
- No estar cobrant la prestació contributiva per desocupació en la data límit de presentació de la sol·licitud.
- No haver estat contractat mitjançant plans d'ocupació en els últims 2 anys.
- Tenir el nivell de formació exigida pel lloc de treball.

El punt 4. PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS queda redactat de la següent manera:

Les persones interessades en participar en la convocatòria hauran d'omplir la sol·licitud de participació que s'ha de presentar a la *Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Castelldefels*

Llocs on es pot trobar la sol·licitud:

- la web municipal (ww.castelldefels.org) juntament a les presents bases.
- a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) d'aquest Ajuntament (de dilluns a dijous de 8 a 19:30 h, divendres de 8:00 a 15:00 h i dissabtes de 10:00 a 13:00 h).
- a La Guaita (de dilluns a dijous de 8 a 19 h i divendres de 8 a 15 h.).

Presentació de la sol·licitud emplenada juntament amb la documentació:

OAC (Oficina d'Atenció al Ciutadà) Plaça de l'Església, 1 (de dilluns a dijous: de 8 a 19.30 h, divendres de 8 a 15 h i dissabtes de 10 a 13 h).

La documentació adjunta a la sol·licitud és:

- Fotocopia del DNI.
- Currículum vitae.
- Titulació que acrediti formació (per a titulacions emeses fora del territori espanyol s'ha de presentar la corresponent homologació).
- Acreditació d'estar inscrit com a demandant d'ocupació no ocupat (DONO) i d'estar a l'atur 1 any abans de la data límit de presentació de sol·licituds.
- Document acreditatiu de no estar cobrant prestació d'atur.
- Fotocòpia de l' informe de vida laboral actualitzat a abril 2016.
- Declaració jurada dels ingressos i despeses per unitat familiar i de la situació de discapacitat i dependència del familiar/s (segons model normalitzat).

Les dades laborals i econòmiques declarades podran ser objecte d'inspecció per la Corporació i en cas de ser fraudulentas es procedirà a la rescissió contractual i a la posta en comunicació de l'autoritat competent per l'exigència de les possibles responsabilitats que es puguin derivar.

El nou termini de presentació d'instàncies serà de 5 dies naturals comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci a la pàgina web municipal.

Seràn causa d'exclusió i de no admissió l'extemporaneïtat en la presentació de la instància i l'incompliment dels requisits formals establerts en aquesta convocatòria.

El punt **5. ADMISSIÓ DE LES PERSONES ASPIRANTS I INICI DEL PROCÉS** queda redactat de la següent manera:



Finalitzat el nou termini de presentació de sol·licituds, es revisaran els requisits d'accés i la documentació aportada i s'aprovarà una segona llista provisional de persones admeses i excloses, la qual es publicarà a al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i de La Guaita.

Les persones aspirants disposaran de 3 dies hàbils per presentar reclamacions adreçades a esmenar els defectes que pugui contenir la segona llista provisional de persones aspirants i admeses o excloses.

Un cop acabat aquest segon termini, es publicaran les llistes definitives de persones admeses i excloses al tauler d'anuncis de l'Ajuntament i de La Guaita i es procedirà a iniciar el procés de selecció.

A L'ANNEX 1: DESCRIPCIÓ DELS LLOCS DE TREBALL I REQUISITS ESPECÍFICS, a l'apartat de Perfil Demandat dels llocs de treball de peons de manteniment, neteja i brigada, i per als d'encarregat,

On diu:

Formació: Mínim Certificat Escolaritat (Les titulacions emeses fora del territori espanyol han d'estar homologades).

Ha de dir:

Formació: document que acrediti algun tipus d'escolarització.

SEGON: Traslladar aquest decret per a la seva execució immediata en l'àmbit de les corresponents atribucions i competències als departaments de secretaria i intervenció, Organització, Personal i Promoció Econòmica.

L'alcaldeessa,

Signat electrònicament el 01/06/2016,15:41:52
T-CAT P CANDELA LOPEZ TAGLIAFICO | 47873181S
Ajuntament de Castelldefels

Davant meu:
El secretari,

Signat electrònicament el 02/06/2016,8:45:35
T-CAT P José Antonio Andrés Hernández | 07812752C
Ajuntament de Castelldefels