

1. DADES DEL SOL·LICITANT / DATOS DEL SOLICITANTE

| | | |
|---|-----------------------------|---------------------------|
| Nom o raó social / Nombre o razón social | DNI/NIF/CIF | Telèfon / Teléfono |
| Adreça / Dirección | Població / Población | Codi postal |

2. DADES DEL REPRESENTANT I DE LA NOTIFICACIÓ / DATOS DEL REPRESENTANTE Y DE LA NOTIFICACIÓN

| | | |
|--|--|---------------------------|
| Nom / Nombre | DNI | Telèfon / Teléfono |
| Qualitat de la representació / Calidad de la representación | Adregeu les notificacions a nom de / Dirigir las notificaciones a nombre de | |
| Adreça / Dirección | Població / Población | Codi postal |

3. EMPLAÇAMENT DE L'ACTIVITAT O INSTAL·LACIÓ / EMPLAZAMIENTO DE LA ACTIVIDAD O INSTALACIÓN

| |
|--|
| |
|--|

4. DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT O INSTAL·LACIÓ / DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD O INSTALACIÓN

| |
|--|
| |
| Horari i durada sol·licitats / Horario y días solicitados |

| |
|---|
| Adreça electrònica / Dirección electrónica |
|---|

5. DOCUMENTACIÓ QUE S'HA D'ADJUNTAR / DOCUMENTACIÓN QUE SE DEBE DE ADJUNTAR

- Còpia DNI i CIF / Copia DNI i CIF
- Plànol amb l'ubicació exacta de l'espai que es vol ocupar / Plano de la situación exacta que se quiere ocupar
- Assegurança responsabilitat civil / Seguro responsabilidad civil
- Memòria tècnica o emplenar la fitxa tècnica que s'adjunta / Memoria técnica o cumplimentar la ficha técnica que se adjunta

6. CONTINGUT MÍNIM DE LA MEMÒRIA

- Identificació espectacle o activitat / Identificación espectáculo o actividad
- Dates i horari previst / Días y horario previsto
- Descripció breu de l'espectacle o activitat/ Descripción breve del espectáculo o actividad
- Nombre màxim d'assistents / Número máximo asistentes
- Indicació mesures adoptades / Indicación medidas adoptadas
- Estudi d'impacte acústic / Estudio de impacto acústico
- Instruments, altaveus, etc emprats / Instrumentos, altavoces, etc.
- Pla d'autoprotecció, si escau / Plan de autoprotección si se precisa

1. FITXA TIPUS ACTIVITAT SOL·LICITADA / FICHA TIPO ACTIVIDAD SOLICITADA

| |
|--|
| Tipus d'acte. Breu descripció / Tipología del acto. Descripción |
| Dates i horari previst / Datos y horario previsto |

2. PERSONES RESPONSABLES DURANT L'ACTIVITAT / PERSONAS RESPONSABLES DURANTE LA ACTIVIDAD

| | |
|---|--|
| Nom i cognoms / Nombre y apellidos | Telf. cas emergència / Telf. emergencia |
| Nom i cognoms / Nombre y apellidos | Telf. cas emergència / Telf. emergencia |
| Nom i cognoms / Nombre y apellidos | Telf. cas emergència / Telf. emergencia |

3. TALL DE CARRERS / CORTE DE CALLES

SI / SI

NO / NO

Carrers sol·licitats / Calles solicitadas : _____

4. INFRAESTRUCTURA NECESSÀRIA I MATERIAL COMPLEMENTARI / INFRAESTRUCTURA NECESARIA Y MATERIAL COMPLEMENTARIO

Megafonia i altaveus (nombre d'elements i característiques) / Megafonía y altavoces (número de elementos y características técnicas) :

Instrumentos musicals / Instrumentos musicales : _____

Equip de reproducció musical / Equipo de reproducción musical: _____

Escenari / Escenario: _____

Pantalla/ Pantalla: _____

Grup electrogen – quadre elèctric / Grupo electrógeno – cuadro eléctrico : _____

Il·luminació / Iluminación : _____

Altres / Otros : _____

Altres / Otros : _____

Altres / Otros : _____

5. ELEMENTS DE SEGURETAT EN CAS D'INCENDIS PREVISTOS / ELEMENTOS DE SEGURIDAD EN CASO DE INCENDIO PREVISTOS

Nombre d'extintors / Número de extintores: _____

Nombre de boques d'incendi / Número de bocas de incendio: _____

Nombre d'hidrants exteriors / Número de hidrantes exteriores: _____

Altres / Otros: _____

6. INFRAESTRUCTURA SANITÀRIA NECESSÀRIA / INFRAESTRUCTURA SANITARIA NECESARIA

SI / SI **NO / NO**

Observacions / Observaciones : _____

7. AFORAMENT I SUPERFÍCIES / AFORO Y SUPERFICIES

Aforament previst / Aforo previsto : _____

Superfície ocupada per realitzar l'activitat / Superficie ocupada para realizar la actividad : _____

8. PUBLICITAT DE L'ACTE / PUBLICIDAD DEL ACTO

Especificar si es farà alguna de mena de publicitat (cartells, etc...) / Especificar si se realizará publicidad del acto : _____

Una vegada estudiada la documentació corresponent, els Serveis Tècnics Municipals emetran informe i requeriran, en cas necessari, la presentació de la documentació que es consideri oportuna, en matèria de seguretat ciutadana, prevenció i seguretat en matèria d'incendis, protecció civil i trànsit d'acord al Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives. / Una vez estudiada la documentación correspondiente, los Servicios Técnicos Municipales emitirán informe y requerirán, en caso necesario, la presentación de la documentación que se considere oportuna, en materia de seguridad ciudadana, prevención y seguridad en materia de incendios, protección civil y tránsito de acuerdo al Decreto 112/2010, de 31 de agosto, por el que se aprueba el Reglamento de espectáculos públicos y actividades recreativas.