



SOLICITUD DE PREINSCRIPCIÓN EN LAS ESCUELAS 'BRESSOL' MUNICIPALES

DATOS DEL NIÑO/A

Nombre y apellidos			
Fecha de nacimiento		Nacionalidad	
Nivel (por edades)	Necesidades educativas especiales		□ Niño □ Niña
□ 0-1 □ 1-2 □ 2-3	□ Sí □ No		
Hermanos o hermanas en el mismo nivel?			
En el caso de que dos o más hermanos presenten solicitud, hay que indicarlo en todas las solicitudes. □ Sí □ No			

DOMICILIO

Calle		Nº	Esc.	Piso
Código Postal	Municipio		Tel.	

DATOS DEL PADRE, MADRE O TUTOR

Apellidos		Nombre		
DNI / NIE		Correo electrónico		
Apellidos		Nombre		
DNI / NIE		Correo electrónico		

PLAZA SOLICITADA

Código del centro										Nombre del centro									
1																			
2																			
3																			
4																			

CRITERIOS GENERALES A EFECTOS DE PUNTUACIÓN

- ¿Tiene algún hermano/a matriculado/a en alguna de las *escoles bressol* municipales de Castelldefels? □ Sí □ No
¿El padre o la madre trabajan en alguna de las *escoles bressol* municipales de Castelldefels? □ Sí □ No
- ¿Toda la unidad familiar está empadronada en Castelldefels? □ Sí □ No
¿El solicitante no vive en Castelldefels pero trabaja? □ Sí □ No
Nombre y domicilio de la empresa donde trabaja
- ¿Son beneficiarios de renta mínima de inserción? □ Sí □ No
- ¿Algún miembro de la familia (niño, padre, madre, tuto/a o hermanos/as padece alguna discapacidad? □ Sí □ No
- ¿Tienen abierto expediente por parte de los Servicios Sociales del Ayuntamiento de Castelldefels? □ Sí □ No
¿Trabajan los dos progenitores, tutores o uno solo en el caso de las familias monoparentales? (*) □ Sí □ No
¿Se encuentran en situación legal de desempleo ambos progenitores, tutores o uno solo en familias monoparentales? □ Sí □ No

CRITERIOS COMPLEMENTARIOS

- ¿Són familia numerosa? (*) □ Sí □ No
- ¿Son familia monoparental? □ Sí □ No
- ¿Sufre el niño alguna enfermedad crónica que afecta al sistema digestivo, endocrino o metabólico, incluidos celíacos? □ Sí □ No

DECLARACIÓN DEL PADRE, MADRE O TUTOR

Primero. - Que cumplo todos los requisitos que constan en este formulario y me comprometo a aportar los justificantes de la documentación adjunta a requerimiento del Ayuntamiento.

Segundo. - Que los datos consignados en este formulario y en los documentos adjuntos son ciertos y que estoy informado/a de que su inexactitud o falsedad podrán comportar perjuicios que en derecho correspondan.

Autorizo al Ayuntamiento de Castelldefels a hacer las comprobaciones necesarias, incluso ante otras Administraciones o Entidades Públicas, sobre la información y el cumplimiento de los datos declarados (*).

Y en prueba de conformidad, ambos progenitores firmamos esta solicitud:

_____ como _____ Firma _____
_____ como _____ Firma _____

Los datos se incluirán en un fichero automatizado del AYUNTAMIENTO DE CASTELLDEFELS para la finalidad indicada, que adopta las medidas de seguridad necesarias, de acuerdo con la normativa aplicable, que dispone la Ley Orgánica 15/1999 del 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

Acepto expresamente, vía correo postal o electrónico, recibir información municipal del AYUNTAMIENTO DE CASTELLDEFELS y de sus Patronatos dependientes relativa a las funciones municipales de la Ley de Bases de Régimen Local (7/1985 de 2 de abril Art. 25 y 28) Podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación, en los términos establecidos en la legislación vigente, dirigiéndose a la Oficina de Atención Ciudadana (OAC) del Ayuntamiento de Castelldefels

INFORMACIÓN GENERAL

INSTRUCCIONES PARA FORMALIZAR LA PREINSCRIPCIÓN

Pueden presentar solicitud de preinscripción a los niños que se ajusten a los requisitos de edad de la oferta de plazas.

Deben rellenarse todos los datos de la hoja de preinscripción con letra mayúscula y bolígrafo, si desea rellenar este formulario desde la web también tendrá accesible.

La solicitud de preinscripción, que será única, se presentará en el Ayuntamiento, en la Oficina de Atención Ciudadana (OAC), Pl. Iglesia, 1:

Horario:

De lunes a jueves: de 8:00 a 19:30 horas

Viernes: de 8:00 a 15:00 horas

Sábados: de 10:00 a 13:00 horas

Las familias deberán acreditar las circunstancias que se aleguen durante el periodo de presentación de solicitudes o en su caso, en el periodo de reclamaciones.

DOCUMENTACIÓN QUE HAY QUE PRESENTAR, OBLIGATORIAMENTE, EN EL MOMENTO DE LA PREINSCRIPCIÓN

Original y fotocopia del libro de familia – completo - u otros documentos relativos a la filiación.

Original y fotocopia del DNI de la persona solicitante (padre, madre, tutor, tutora) o de la tarjeta de residencia donde consta el NIE en el caso de personas extranjeras.

El alumnado extranjero podrá acreditar los datos de identificación y filiación con el documento de identidad, pasaporte o el libro de familia de su país de origen. Si el alumnado extranjero no puede aportar algún documento, se considerará la documentación alternativa que aporte para acreditar las diferentes circunstancias. Esta documentación la valorará el director, la directora o titular del centro y dejará constancia por escrito de la decisión adoptada sobre su aceptación.

También será necesario aportar la documentación que acredite los aspectos indicados por el solicitante a efectos de aplicación del baremo, según se establece en el "Proceso de preinscripción, matrícula y bonificaciones en los centros educativos municipales 0-3".

La documentación acreditativa de los diferentes criterios de baremación solo se tendrán que presentar si se alegan.

(*) En el caso, del título de familia numerosa y/o informe de vida laboral no será necesario presentarla ya que el Ayuntamiento la puede verificar con los convenios de interoperabilidad. Para poder consultar los datos será necesaria la autorización previa de los dos progenitores o tutores (los dos tendrán que firmar la solicitud y adjuntar fotocopia de su DNI) o uno solo, en el caso de familias monoparentales.