



REGLAMENT DE CRITERIS D'ADMISSIÓ D'INFANTS A LA XARXA DE CENTRES EDUCATIUS MUNICIPALS 0-3

PREINSCRIPCIÓ I MATRICULACIÓ

El Reglament d'admissió d'alumnes s'ajustarà a la Normativa de la Generalitat de Catalunya que serveix de referent als centres educatius sufragats amb fons públics a l'empara del Conveni marc signat el 20 de desembre de 2001 entre l'Ajuntament i el Departament d'Educació i de l'assumpció de competències, per part de l'Ajuntament, en matèria de preinscripció i matriculació, segons acord signat el 23 de maig de 2002.

PREINSCRIPCIÓ:

- **ESCOLES BRESSOL**

El procés de preinscripció, és un procés únic i comú per la Xarxa de centres educatius municipals 0-3.

L'oferta de places d'escola bressol per a l'escolarització d'infants de 0 a 3 anys serà global, es basarà en les places vacants de cada curs i considerarà el municipi com a zona única.

Per garantir la integració de l'alumnat amb **Necessitats Educatives Especials** s'establirà la reserva d'una plaça escolar per grup.

Procediment general d'admissió

Per ordenar les sol·licituds de preinscripció s'apliquen, en primer lloc, els criteris prioritaris i, després, els criteris complementaris.

Per tal de resoldre les situacions d'empat en aplicar els criteris prioritaris i complementaris, s'assigna aleatòriament un número a cada sol·licitud presentada i es fa públic amb la relació baremada de sol·licituds.

Per desfer les situacions d'empat, s'aplicarà el resultat del sorteig públic d'acord amb el procediment que estableixi el Departament d'Educació segons la Resolució aprovada per a cada curs escolar.

En el cas de germans que sol·liciten ser admesos en un mateix centre se'ls assignen números de desempat correlatius. Si per error en l'entrada de les sol·licituds, detectat després de l'assignació del número de desempat, els números no són correlatius, es considera que els números que els corresponen són el més petit dels assignats i el següent.

Després del resultat del sorteig, s' adjudiquen les places als centres. Aquestes no sempre corresponen amb les primeres opcions sol·licitades.

Un cop adjudicades les places, en cas de que un/a germà/na d'un infant admès quedes el primer en llista d'espera; aquest serà admès al mateix centre.

Les famílies hauran d'acreditar les circumstàncies que s'al·leguin en el moment de presentar la sol·licitud. Hauran d'aportar l'original i la fotocòpia d'aquells documents que justifiquin la seva situació quant a l'atorgament de punts en el barem.

La documentació necessària per a acreditar les circumstàncies que es puguin al·legar a la sol·licitud de preinscripció, s'aprovarà anualment per resolució de l'alcaldia i es

detallarà al document de “Procés de preinscripció, de matrícula i de bonificacions de les escoles bressols municipals i Serveis educatius per infants i famílies” .

No caldrà presentar la documentació que l’Ajuntament podrà verificar amb els convenis d’interoperabilitat, amb l’autorització prèvia de la persona sol·licitant.

CRITERIS PRIORITARIS D’ADMISSIÓ D’ALUMNES I BAREM

1.- Existència de germans o germanes escolaritzats al centre educatiu o de pares/mares o tutors/es legals que hi treballin.

S’entén que l’alumne/a té germans escolaritzats al centre quan hi són en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció.

S’entén que un pare, mare, o tutor legal treballa al centre quan en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció acrediti que en el moment de l’inici del curs escolar hi exercirà una activitat continuada, amb una jornada mínima de 10h setmanals i un nomenament interí o substitut, o amb contracte laboral o administratiu.

Valoració: **40 punts**

Que el germà o germana romangui al centre durant tot el curs escolar pel qual es fa la preinscripció.

Valoració: **40 punts**

Que el germà o germana romangui al centre en el moment de la preinscripció però que en el nou curs escolar ja no romangui al centre.

Valoració: **20 punts**

Només puntua una de les tres opcions

2.- Proximitat del domicili de l’alumnat al centre docent: entenent el municipi com una zona única (només es puntua una de les situacions).

Quan la unitat familiar resideix a Castelldefels.

Valoració: **30 punts**

Quan en comptes del domicili de residència es prengui en consideració el domicili del lloc de treball del pare/mare o tutor/tutora, situat a Castelldefels.

Valoració: **20 punts**

3.- Renda anual de la unitat familiar:

Quan el pare o la mare, tutor o tutora, siguin beneficiaris de l’ajut de la renda mínima d’inserció, calculat en funció dels fills a càrrec de la persona perceptora.

Valoració: **10 punts**

4.- Discapacitat en l’alumne o alumna, pare, mare, tutor/a o germans.

Quan l’alumne o alumna, el pare, la mare, tutor o tutora, un germà o una germana de l’alumne o alumna acrediti una discapacitat de grau igual o superior al 33%.

Valoració: **10 punts**

5.- Necessitats educatives específiques de l’infant.

Valoració: **10 punts**

Derivades de la situació socioeconòmica familiar.

Valoració màxima: **6 punts**

Seguiment per part dels Serveis Socials de l’Ajuntament.

Derivades de la situació familiar laboral.

Valoració màxima: **3 punts**

a. Els dos pares o tutors treballen o un de sol en el cas de famílies monoparentals.

Valoració: **3 punts**

b. Els dos pares o tutors es troben en **situació legal de desocupació** o un de sol en el cas de famílies monoparentals. Valoració: **2 punts**

c.- Si el/la pare/mare o un/a tutor/a treballa i l'altre està en situació legal de desocupació o un de sol en el cas de famílies monoparentals. Valoració: **2 punts**

Derivades de la situació familiar

a.- Quan tots dos progenitors són menors d'edat Valoració: **1 punt**

CRITERIS COMPLEMENTARIS:

6. Pel fet de formar part d'una família nombrosa o família monoparental.

Valoració 15 punts

7. Pel fet de sol·licitar més d'una plaça, de 0-3 anys, de la mateixa unitat familiar

Valoració 10 punts

ELS FETS O CIRCUMSTÀNCIES OBJECTE DE VALORACIÓ EN ELS CRITERIS D'ADMISSIÓ HAURAN DE REFERIR-SE A LA DATA DE FINALITZACIÓ DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS.

LA DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE LES CIRCUMSTÀNCIES QUE ES PUGUIN AL·LEGAR A LA SOL·LICITUD DE PREINSCRIPCIÓ A EFECTES D'APLICACIÓ DEL BAREM S'HA D'APORTAR DINS EL PERÍODE DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS DE PREINSCRIPCIÓ O SI S'ESCAU EN EL PERÍODE DE RECLAMACIONS.

LA NO-ACREDITACIÓ DOCUMENTAL DE LES CIRCUMSTÀNCIES AL·LEGADES A LA SOL·LICITUD DE PREINSCRIPCIÓ DINS ELS TERMINIS ESTABLERTS IMPLICA QUE EL CRITERI AFECTAT NO ES CONSIDERI EN LA BAREMACIÓ.

LA FALSEDAT O EL FRAU EN LES DADES APORTADES COMPORTA, D'ACORD AMB LA RESOLUCIÓ DE PREINSCRIPCIÓ I MATRICULACIÓ VIGENT PER A CADA CURS, LA INVALIDACIÓ DELS DRETS DE PRIORITAT QUE PUGUIN CORRESPONDRE EN RELACIÓ AL CRITERI AFECTAT.

COMISSIÓ D'ADJUDICACIÓ DE PLACES D'ESCOLA BRESSOL

En compliment de la delegació de competències, la Comissió encarregada de valorar les sol·licituds per a l'admissió d'infants a les escoles bressol municipals estarà integrada per:

- El/la regidor/a d'Educació
- El/la responsable de la Secció d'Educació o la persona en qui delegui
- El/la responsable de la Xarxa de centres educatius municipals 0-3
- Els/les directors/es dels centres educatius municipals
- Dos educadors/es dels centres en representació dels educadors/es
- Dos representants dels pares/mares dels Consells de Participació en representació de les famílies
- Un/a professional dels Serveis Socials
- El/l'administratiu/va de la Xarxa de centres educatius municipals

Consultar l'assignació de places:

Finalment, es fa pública la llista d'alumnes admesos a l'OAC i a cada centre. Si no s'ha estat admès al centre sol·licitat en primer lloc (perquè altres alumnes amb més puntuació o sorteig han ocupat les places vacants) pot ser que se s'assigni una plaça en un altre dels centres.

Els infants que no hagin obtingut plaça en la primera opció podran optar a un canvi de centre durant el període previ a la preinscripció de l'any següent.

Si no s'ha estat admès en cap centre es pot consultar a l'OAC i als centres l'ordre en què s'ha quedat a la llista d'espera.

CAL QUE ESTEU ATENTS A LA PUBLICACIÓ DE LES LLISTES QUE ES PUBLICARAN A L'OAC I ALS CENTRES EDUCATIUS MUNICIPALS 0-3 DURANT EL PROCÉS DE PREINSCRIPCIÓ I MATRICULACIÓ. NO ÉS POSSIBLE AVISAR PERSONALMENT.

MATRICULACIÓ

- **ESCOLES BRESSOL**

S'ha de formalitzar, a l'escola bressol on ha estat admès l'infant, en el període establert.

L'ALUMNAT QUE NO FORMALITZI LA MATRÍCULA EN EL PERÍODE ESTABLERT ES CONSIDERA QUE RENUNCIA A LA PLAÇA ADJUDICADA I QUEDARÀ EXCLÒS DEL PROCÉS DE GESTIÓ DE VACANTS.

Si finalitzat el període de matriculació hagués germans matriculats a centres diferents, en el cas de produir-se alguna vacant, tindran prioritat de reagrupament per davant de la llista d'espera, fins a la primera setmana de setembre.

Matrícula dels infants en llista d'espera

Un cop finalitzat el període de matriculació establert, queda fixada, per cada grup d'edat una llista d'espera única per a tots els centres de la xarxa. Aquesta llista es seguirà estrictament quan es produeixi una vacant . Es donarà l'opció d'ocupar la vacant a l'infant que correspongui segons la llista tot i que no coincideixi la primera opció (demanada a la preinscripció) amb el centre on s'ha produït la vacant.

Les matricules dels infants inclosos a les llistes d'espera als quals correspongui cobrir vacants, hauran de formalitzar-se dins el termini de 3 dies hàbils des de la comunicació a les famílies. La comunicació amb la família es farà per escrit, si no es formalitza la matrícula, en el termini establert anteriorment, o la resposta fos negativa, comportaria la baixa automàtica de la llista d'espera, amb la pèrdua del dret a la plaça destinada a ser coberta.

Si l'infant al que se li ofereix la vacant renuncia a la plaça es seguirà al següent de la llista, sense possibilitats de retrocedir (a tots els efectes). La família tindrà opció a tornar al final de la llista d'espera mitjançant instància a l'OAC, entenent que la llista d'espera és única pels quatre centres de la xarxa.

PREINSCRIPCIÓ

- **SERVEIS EDUCATIUS PER A INFANTS I FAMÍLIES: ESPAI NADÓ, ESPAI FAMILIAR I ESPAI FAMILIAR L'ESCOLETA**

El procés de preinscripció és un procés únic i comú per a tota la Xarxa de centres educatius municipals 0-3.

L'oferta de places dels serveis educatius per a infants i famílies es basarà en les places vacants de cada curs, per centre i per servei.

La documentació necessària per a fer la sol·licitud de preinscripció s'aprovarà anualment per resolució de l'alcaldia i es detallarà al document de "Procés de preinscripció, de matrícula i de bonificacions de les escoles bressols municipals i Serveis educatius per infants i famílies.

Procediment general d'admissió

S'oferirà un servei per infant, segons la preferència de la família.

Es reservarà un 25% de les places ofertes pels germans que sol·licitin plaça al mateix servei.

Es prioritzaran les sol·licituds que vinguin acompanyades d'informe de seguiment de Serveis Socials i d'altres consideracions socioeducatives

Tindran preferència les famílies que resideixen a Castelldefels

En el cas de no tenir prou vacants al servei sol·licitat en primera opció, es realitzarà un sorteig anàleg al de l'utilitzat a l'escola bressol. A cada sol·licitud presentada se li assignarà aleatòriament un número que es farà públic en les llistes provisionals.

Les famílies que obtinguin plaça a l'Escola Bressol i hagin fet també sol·licitud de preinscripció o la confirmació de plaça als Serveis Educatius per a infants i famílies seran baixa a la llista dels Serveis educatius

CAL QUE ESTEU ATENTS A LA PUBLICACIÓ DE LES LLISTES QUE ES PUBLICARAN A L'OAC I ALS CENTRES EDUCATIUS MUNICIPALS 0-3 DURANT EL PROCÉS DE PREINSCRIPCIÓ I MATRICULACIÓ. NO ÉS POSSIBLE AVISAR PERSONALMENT.

Consultar l'assignació de places:

Finalment, es fa pública la llista d'alumnes admesos a l'OAC i a cada centre. Si no s'ha estat admès al centre sol·licitat en primer lloc pot ser que se s'assigni una plaça en un altre dels centres.

Si no s'ha estat admès en cap centre es pot consultar a l'OAC i als centres l'ordre en què s'ha quedat a la llista d'espera.

MATRICULACIÓ

- **SERVEIS EDUCATIUS PER A INFANTS I FAMÍLIES: ESPAI NADÓ, ESPAI FAMILIAR I ESPAI FAMILIAR L'ESCOLETA**

S'ha de formalitzar, al centre educatiu municipal 0-3 on ha estat admès l'infant, en el període establert.

COMISSIÓ D'ADJUDICACIÓ DE PLACES DE SERVEIS EDUCATIUS

La Xarxa de centres educatius municipals crea una subcomissió per portar a terme aquest procés. Estarà formada per:

- La Cap UI de la Xarxa de centres educatius municipals 0-3
- Els/les directors/es dels centres educatius municipals
- Un/a professional dels Serveis Socials
- El/l'administratiu/va de la Xarxa de centres educatius municipals
-

Aprovat inicialment pel Ple de l'Ajuntament en sessió del dia 28 de febrer de 2019

Aquest Reglament i els seus annexos seran vigents mentre no es disposi la seva modificació o derogació posterior per normativa municipal o superior d'aplicació. Pel que fa al procés de preinscripció, només regiran aquelles disposicions que no es trobin regulades específicament en les resolucions del Departament d'Ensenyament per les quals s'aproven, per a cada curs escolar, les normes de preinscripció i matrícula d'alumnes als centres del Servei d'Educació de Catalunya i altres centres educatius, en els diversos ensenyaments sostinguts amb fons públics.